

Nr. 1225/12.09.2025

CP -11.09.2025

CA – 11.09.2025

PLAN DE DEZVOLTARE **INSTITUTIONALA** **2024 – 2028**

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2028 s-a realizat plecând de la o analiză complexă și realistă asupra mediului extern al comunității și intern al unității de învățământ.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional.

Rezultatele slabe înregistrate în ultimii ani de Școala Gimnazială Nr.1 Stănești ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale realizabile care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul plan de dezvoltare instituțională a fost elaborat ținând cont de condițiile specifice ale comunei Stanesti, de reforma de curs de desfășurare din sistemul național și local de învățământ și de cadrul legislativ specific :

1. Legea 198/2023, Legea Învățământului Preuniversitar
2. OMENCS 5079/2016- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările ulterioare-OMEN 3027/2018, OMEC 5447/2020, OME 4183/2022.
3. Codul de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobat prin OMEN 4831/2018
4. Legea nr.87/2006, Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/12/07.2005 privind asigurarea calității educației
5. Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
6. Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
7. Ordin 3638/27.03.2012, aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale
8. OMENCS nr.4742/1008.2012 aproba Statutul elevului

DIAGNOZA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

UNITATEA ȘCOLARĂ : Școala Gimnazială Nr.1 Stanesti , Com.Stanesti,Jud.Giurgiu
TIPUL ȘCOLII: Școală Gimnazială cu patru structuri arundate (Grădinița Stanesti, Ghizdaru Onesti,Balanu)

PROVENIENȚA: mediu rural

LIMBA DE PREDARE : limba română

INFORMAȚII CANTITATIVE:

1.POPULAȚIA ȘCOLARĂ : **162 prescolari și elevi**

2. PERSONALUL ȘCOLII

- **Personal de conducere: - 1 director**
- **Personal didactic: 19 cadre didactice:**
 - 19 profesori- 3 titulari-(2 titulari în alte unități)
 - 5 suplinitori calificați, - 4 viabilitate pe post
 - 5 învățători-5 titulari
 - 2 educatori- 2 titular

Număr cadre didactice titulare: 14

Număr de profesori care au participat la cursuri de perfecționare sau postuniversitare (ultimii cinci ani): 15

• **Personal didactic auxiliar : 2 din care:**

- 1 secretar 0,5

- 1 contabil 0,5

• **Personal nedidactic 5 din care: - 3 îngrijitori, - 2 muncitor calificat**

3. RESURSELE MATERIALE: nr. spațiilor școlare: 14, dintre care :

- săli de clasă – 11 (09 clase CP-VIII ; 2 sali de clasa gradinitile arundate)
- cabinete – 0
- laborator informatica– 1;
- nr. spațiilor sanitare – 4 ;
- nr. spațiilor administrative: 3 ;
- sală și teren de sport;
- material didactic – școala este dotata cu material didactic modern
- acces la rețeaua internet ;
- școala a fost dotata recent cu dulapuri,imprimante,carti,de la Consiliul Judetean Giurgiu
- școala este prevazută cu apă curenta, fosă septic,centrale termice:

Starea clădirii: Școala a beneficiat în ultima perioada de lucrari de reparații si igienizare generale. Au fost realizate lucrari de igienizare, reparații instalații sanitare, verificari tocărie termopan.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: Școala are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție (doua videoproiectoare), materiale didactice specifice laborator de informatica,flip chart, un televizor, DVD, fax, 9 imprimante, statie de amplificare sunet.

Existenta unui laborator de informatica cu 15 laptopuri.

Biblioteca are un număr de 800 volume.

Finanțarea:

- din bugetul local pentru burse și lucrări de întreținere
- extrabugetare - Pentru cheltuieli legate de dotarea școlii(s-au procurat 15 de laptopuri, o vitrină frigorifică pentru păstrarea laptelui condiții optime, perdele pentru sălile de clasă , diverse materiale pentru sălile de clasă, materiale pentru extinderea conexiunii la internet)

INFORMATII CALITATIVE

Cultura Organizațională:

Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a prelucrat ROFUIP care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este receptiv și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Ambianța în unitatea școlară: atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social defavorizat (venituri mici, șomaj, condiții modeste de viață);
- condiții grele de trai: locuințe necorespunzătoare (probleme de igiena, număr mare de copii în cadrul aceleiași familii),
- mediu ambiant necorespunzător, străzi desfundate,
- lipsa locurilor amenajate de joacă;
- nivelul scăzut de cultură și educație;
- lipsa mijloacelor de culturalizare;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative
- nerespectarea normelor de igienă
- limbaj vulgar;
- apariția și adâncirea diferențelor între săraci și foarte bogați – generatoare de posibile conflicte.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au profesorii diriginți și învățătorii.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

Parteneri sociali:

- Primăria comunei Stanesti, Dispensar Stanesti, Biserica, Biblioteca
- Direcția de Protecție a Copilului;

- Scolile și grădinițele din județ prin realizarea unor proiecte de parteneriate educaționale

- Poliția comunei Stanesti;
- Casa Corpului Didactic Giurgiu
- Biblioteca judeteana
- CJRAE Giurgiu
- Inspectoratul Scolar Judetean Giurgiu
- Cenaclul literar Luceafarul Giurgiu

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă; ✓ Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii; ✓ O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și de îmbunătățirea bazei materiale; ✓ Încurajarea participării la învățământul obligatoriu; ✓ Existența unui mic laborator de informatică; ✓ Existența unei sali de sport; ✓ Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ; ✓ Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei, Poliției si Dispensarului din localitate ✓ Colaborare cu ISJ Giurgiu; ✓ Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abandon școlar; Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplina; ✓ Insuficienta colaborare a părinților cu școala; ✓ Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor; ✓ Lipsa motivației învățării la elevi; ✓ Mare parte a elevilor sunt navetiști; Învățământ în două schimburi, datorită lipsei spațiului; ✓ Insuficienta perfecționare a profesorilor prin grade didactice; ✓ Cea mai mare parte a profesorilor sunt navetiști și sunt încadrați în mai multe școlii ✓ Dotarea insuficienta a salilor de clasa cu materiale si mijloace didactice moderne, a laboratorului de informatica, a salii de sport; ✓ Lipsa grupurilor sanitare in interiorul scolii; ✓ Locațiile grădinițelor situate la distanță mare față de școala de centru

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dotarea școlii cu centrală termică pe combustibil solid ✓ Existența microbuzelor școlare ce facilitează transportul navetiștilor 	<p>duce la prezența unui număr din ce în ce mai mic a preșcolarilor, aceștia fiind înscriși la alte grădinițe;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative,
Oportunități	Amenințări
<p>Cursuri de formare pentru profesori</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale; ✓ Colaborare foarte buna între Primărie, Consiliul local și Școală; ✓ Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora; ✓ Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice; ✓ Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene. ✓ Căminului Cultural în vederea utilizării ca sală de festivități 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Scăderea numărului de copii din comunitate datorita scaderii natalitatii ✓ Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline; ✓ Mass – media și folosirea excesivă a computerului si telefonului mobil de către elevi fara functie educativa ✓ Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă); ✓ Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii; ✓ Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor; ✓ Lipsa locurilor de munca dar si dezinteresul pentru cautarea si gasirea acestora; ✓ Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor; ✓ Scăderea interesului pentru informare;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești; ✓ Slaba motivație financiară a personalului didactic;
--	--

ANALIZA P.E.S.T.E (Politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

Politic:

La nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

Economic:

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse, programul Euro 200) este ridicat.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Multi dintre elevi provin din familii dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării. În școală există doar 15 de laptopuri. Clasele având în medie 12-20 elevi.

Ecologic:

Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și refolosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele

didactice sau de partenerii sociali (Garda de Mediu, Primăria Comunei Stănești, Consiliul Județean)

COMPONENTA STRATEGICA

MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație care este un drept al tuturor. Ne referim la competiție , cooperare, accesul la informație. Optăm pentru integrarea elevilor în societatea democratică europeană (educație, cultură generală, cultură vocațională), pentru formarea elevilor ca tineri responsabili ce pot contribui la dezvoltarea comunității din care fac parte.

VIZIUNEA ȘCOLII

Dorim o școală modernă care să funcționeze la standarde europene, apreciată de către elevi, părinți, comunitatea locală , județeană pentru eficiența procesului instructiv-educativ prin asigurarea unui personal didactic bine pregătit, o bază materială adecvată, oferirea egalității șanselor tuturor elevilor necesare unui învățământ de calitate, pentru stimularea performanței școlare și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

ȚINTE STRATEGICE

Ținta 1: Oferta educațională a școlii adaptată și centrată pe elev, în vederea creșterii performanței școlare și prevenirii eșecului școlar;

Ținta 2 Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare pentru modernizarea procesului de învățământ(predare-învățare-evaluare) și motivarea elevilor pentru atingerea competențelor și obiectivelor propuse;

Ținta 3: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern;

Ținta 4: Promovarea imaginii unității școlare pentru asigurarea unei percepții reale a specificului școlii;

OPTIUNEA STRATEGICĂ				
Tinta strategică	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
Tinta 1: Oferta educațională a școlii adaptată și centrată pe elev, în vederea creșterii performanței școlare și prevenirii eșecului școlar	-Realizarea învățământului diferențiat pentru prevenirea eșecului școlar ; -Predarea interactivă pentru asigurarea pregătirii de bază a elevilor și adaptarea CDS-urilor la nivelul de pregătire al acestora în funcție de cerințele societății; -Asigurarea incluziunii copiilor cu CES ;	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	Motivarea și stimularea cadrelor didactice și a elevilor prin diplome și medalii care obțin rezultate la diferite concursuri și proiecte educative.	Stransa legatura cu parintii, consiliul local Stanessti -Inscrierea tuturor elevilor la licee,scoli profesionale -Realizarea unui parteneriat cu CJRAE

Ținta 2 Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare pentru modernizarea procesului de învățământ (predare-învățare-evaluare) și motivarea elevilor pentru atingerea competențelor și obiectivelor propuse	-Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare. -Eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin utilizarea metodelor activ-participative dobândite la cursurile de perfecționare și aplicarea acestora la clasă;	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare;	.-Participarea la programe de formare în specialitate și didactica a cadrelor didactice Motivarea și susținerea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale prin obținerea gradelor didactice .	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic. -Colaborarea cu inspectorii de specialitate
Ținta 3 Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern.	Eficientizarea actului didactic prin asigurarea unui climat optim, curat, modernizat în școală. Creșterea succesului școlar prin facilitarea accesului la informație pe baza mijloacelor moderne de comunicare (internet, telefonie, media)	-Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ; Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat;	Asigurarea accesului la dotările și mijloacele de învățământ moderne pentru toate cadrele didactice și elevi.	Susținerea și atragerea de fonduri prin conlucrarea cu autoritățile statului pentru terminarea lucrărilor de construcție la proiectul de extindere a școlii.
Ținta 4 Promovarea imaginii unității școlare pentru asigurarea unei percepții reale a specificului școlii;	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru	-Popularizarea prin mass-media a	-Implicarea părinților în acțiuni de

	<p>rezultatelor școlii în rândul părinților;</p> <p>-Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii;</p> <p>-Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.</p>	<p>realizarea materialelor promoționale;</p> <p>-Se va asigura popularizarea școlii pe internet(blogul școlii si rețele de socializare)</p>	<p>factorilor implicați în activitățile de parteneriat;</p> <p>-Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor cu rezultate deosebite la învățatura si promovarea acestora.</p>	<p>promovare a imaginii școlii;</p> <p>-Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Comunitatea Locala.</p>
--	--	--	---	---

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1.MONITORIZAREA INTERNĂ

NR	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborare și afișare PDI	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; - CEAC	Sept.	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii:proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor	sept.	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării cursurilor	- adeverințe/certificate la dosarul personal	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director/CA	-învățători, diriginți, elevi, personal auxiliar, nedidactic	- săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director/	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte și pateneriate
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	- săptămânal	-in baza de date a școlii	-situații statistice	Feedback

2.MONITORIZARE EXTERNĂ Va fi realizată de reprezentanții ISJ

3.EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor metodice	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat derulate

5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media
----	---	----------	-----------------------------------	--------	---------------------------	-----------------------	---

4.EVALUARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ



Director,
Prof. Cătean Marilena

[Handwritten signature]